

Regler for fundraising og godkendelse af ansøgninger

FU 16.9.2015.

Bestyrelsen fastlægger RBU's strategisk linje: afklarer hvilke aktiviteter RBU skal lave for at indfri formål og mål

Red Barnet Ungdom arbejder for at alle børns rettigheder i henhold til Børnekonventionen anerkendes og respekteres, at alle børn bliver hørt og har indflydelse på beslutninger, der vedrører dem, og at alle børn skal have kendskab til Børnekonventionen og deres rettigheder.

Disse overordnede formål skal afspejle sig i alle RBU's aktiviteter, og det påhviler RBU's bestyrelse i dialog med relevante lokalforeninger og styregrupper at træffe beslutning om indhold og omfang af aktiviteterne, i overensstemmelse landsmødets prioriteringer og beslutninger. Alle medlemmer kan desuden, i henhold til RBU's projektudviklingsmodel, pitche nye projektideer til projektchefen. Bestyrelsen træffer løbende beslutning om op- eller nedprioritering af aktiviteter og områder.

Den praktiske udførelse: sekretariatet laver fundraising

Fundraisinginitiativer i RBU skal i hovedreglen altid understøtte bestyrelsens fastsatte målsætninger for organisationens arbejde, og bestyrelsen pålægger sekretariatschefen at sikre dette.

I tvivlsspørgsmål bør sekretariatschefen søge afklaring hos FU.

Bestyrelsen pålægger sekretariatet at iværksætte de fundraisinginitiativer, der er nødvendige for at den strategiske linje følges, og det påhviler sekretariatet, under sekretariatschefens ledelse, at sikre, at bestyrelsens målsætninger nås.

Sekretariatet tilrettelægger selv arbejdet vedrørende fundraising, i overensstemmelse med organisationens værdier om anerkendelse og inddragelse af frivillige og børn.

Alle ansøgninger over 40.000 kr., der afsendes i Red Barnet Ungdoms navn, skal godkendes af sekretariatschefen, og afsendes af sekretariatet.

Ansøgninger under 40.000 kr. skal godkendes af den relevante lokalforening med rettidig inddragelse af økonomikonsulenten¹.

Der skal være tilknyttet en sekretariatsansvarlig til alle ansøgninger.

Løbende orientering til bestyrelsen

Det påhviler sekretariatschefen at holde FU og bestyrelsen løbende orienteret om status på indfrielse af bestyrelsens målsætninger via fundraising.

Andre fundraisinginitiativer

Forslag til nye områder, projekter eller satsninger, der fremkommer i regi af projektudviklingsmodellen, og som ikke opnår projektchefens godkendelse skal – på idéplan – godkendes af bestyrelsen.

Forslag til sådanne fundraisinginitiativer fremsendes til bestyrelsen medfølgende en argumentation for relevans for organisationens formål og mål, samt med en indstilling fra sekretariatet. Mindre satsninger uden behov for finansiering over 40.000 kr. kan gennemføres som et uafhængigt lokalt initiativ uden bestyrelsens godkendelse og uden sekretariatsunderstøttelse.

¹ Inddragelse af økonomikonsulenten skal ske for at sikre, at ansøgerne er klædt på til at håndtere formelle krav til håndtering af bevillinger, f.eks. krav til bilag, regnskabsaflæggelse, evt. afrapportering m.v. Det forudsættes at økonomikonsulentens arbejdsbyrde kan holdes på et absolut minimum ifbm. ansøgninger under 40.000.